**(نموذج طلب تخصيص مبلغ) \***

**وصف المطلوب:**

**أسم المشروع / العملية : اسم الجهة:**

**أجمالي المبلغ المطلوب: ا لمدة:**

**تاريخ بداية المشروع / العملية : تاريخ الانتهاء من المشروع / العملية : / /**

**توزيع المبلغ المطلوب على المدة (إذا تجاوزت مدة المشروع السنة الواحدة)**

|  |  |
| --- | --- |
| **السنة** | **المبلغ (ريال سعودي)** |
| الاولى |   |
| الثانية |   |
| الثالثة |   |

أسباب الطلب:

1...................................................................................... 2......................................................................................

3...................................................................................... 4......................................................................................

أسباب عدم توفيره من ميزانية الجامعة الرسمية:

1...................................................................................... 2......................................................................................

**سعادة وكيل الجامعة للـ ....................................... حفظه الله**

 **السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،،**

 آمل الموافقة على الطلب أعلاه للأسباب الموضحة.

**وتقبلوا خالص تحياتي وتقديري ،،،،**

**رئيس الجهة (....................................)**

 **أ.د. .....................................**

**سعادة وكيل الجامعة للأعمال والإبداع المعرفي حفظه الله**

 **السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،،**

 آمل الموافقة على الطلب أعلاه للأسباب الموضحة.

**وتقبلوا خالص تحياتي وتقديري ،،،،**

**وكيل الجامعة للـ ........................**

**أ.د. .........................................**

**معالي مدير الجامعة حفظه الله**

 **السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،،**

 يطيب لي أن أعرض على معاليكم حاجة (وكالة ، كلية ، عمادة ، مركز) ..................................... إلى مبلغ وقدره ( ريال ) فقط مبلغ وقدره ........................................ وذلك للأسباب الموضحة أعلاه.

آمل تكرم معاليكم بالإطلاع والتفضل بالتوجيه بصرفها من مخصص (.............................................................).

**وتقبلوا معاليكم خالص تحياتي وتقديري ،،،،**

**وكيل الجامعة للأعمال والإبداع المعرفي**

 **أ.د. توفيق بن عبدالمحسن عبدالله الخيال**

**سعادة وكيل الجامعة للأعمال والإبداع المعرفي حفظه الله**

 **السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،،**

 بناءً على الاحتياجات الموضحة أعلاه، نحيط سعادتكم بـ :

 الموافقة على ذلك والارتباط بمبلغ ( ريال ) فقط مبلغ وقدره............................... من مخصص (......................................) .

 عدم الموافقة للأسباب التالية:

..................................................................................................................................................................................

**وتقبلوا خالص تحياتي وتقديري ،،،،**

 **رئيس الجامعة**

..........................................

**سعادة المشرف العام على الإدارة العامة للموارد الذاتية حفظه الله**

 **السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،،**

 حسب توجيه معالي مدير الجامعة ، آمل تعميد من يلزم بالارتباط بالمبلغ من المخصص المشار إليه أعلاه.

**وتقبلوا خالص تحياتي وتقديري ،،،،**

  **وكيل الجامعة للأعمال والإبداع المعرفي**

 **أ.د. توفيق بن عبدالمحسن عبدالله الخيال**

**\* تلتزم كل جهة بالرفع لسعادة وكيل الجامعة الذي تتبع له الجهة أو الرفع لسعادة وكيل الجامعة الذي تتبع له الخدمة المراد الحصول عليها .**