



قرار إداري

إن وكيل الجامعة

- بناءً على الصلاحيات الممنوحة له .
- وبناءً على مذكرة معالي مدير الجامعة رقم ٣٨/٣١٥٨٥/د وتاريخ ١٤٣٨/٥/١هـ المتضمنة الموافقة على ما جاء من توصيات اللقاء الدوري الرابع للقيادات الإدارية بالجامعة المنعقد بتاريخ ١٤٣٨/٤/٥هـ والعمل على تنفيذ قرار معالي وزير الخدمة المدنية رقم ٧٠٠/٥٢٠٢ وتاريخ ١٤٣٧/٩/١٠هـ المتضمن الموافقة على لائحة إدارة الأداء الوظيفي والنماذج والدليل الإرشادي المرفق بقرار معاليه في فقرته الثالثة والتي تنص على العمل بأحكام هذه اللائحة والتعليمات الملحقة بها اعتباراً من ١٤٣٨/١/١هـ .
- ولأهمية البدء في تطبيق الآليات والخطوات التنفيذية لورشة عمل لإدارة الأداء الوظيفي بجميع قطاعات الجامعة لعام ١٤٣٨هـ .
- وبناءً على ما تقتضيه مصلحة العمل .

يقرر ما يلي

أولاً : تشكيل فريق عمل لتنفيذ خطوات لائحة الأداء الوظيفي لعام ١٤٣٨هـ بإشراف مدير عام إدارة شؤون الموظفين وعضوية كلاً من :

أ) شطر الطلاب :

- | | |
|--------|---------------------------------------|
| رئيساً | - نائب مدير عام إدارة شؤون الموظفين |
| عضواً | - الأستاذ/ منصور بن سعد الدوسري |
| عضواً | - الأستاذ/ أحمد بن عبدالله الغامدي |
| عضواً | - الأستاذ/ عبدالله بن علي رواس |
| عضواً | - الأستاذ/ زكي بن علي دحلان |
| عضواً | - الأستاذ/ عبدالمجيد بن محمد عمر جاوي |
| عضواً | - الأستاذ/ سعود بن عبدالله الأنصاري |
| عضواً | - الأستاذ/ عبدالله بن سعيد الشمراني |
| عضواً | - الأستاذ/ فايز بن قبيل العصلائي |
| عضواً | - الأستاذ/ إبراهيم بن أحمد السناني |
| عضواً | - الأستاذ/ خالد بن عبدالسلام إسلام |
| عضواً | - الأستاذ/ أحمد بن محمد الزهراني |
| عضواً | - الأستاذ/ منصور بن مساعد السريحي |
| عضواً | - الأستاذ/ عابد بن عبدالرحمن الزهراني |
| عضواً | - الأستاذ/ عبدالعزيز بن شيخ باشراحيل |



ب) شطر الطالبات : (عبر الدائرة التلفزيونية)

- عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
عضواً
- نائبة مدير عام إدارة شؤون الموظفين بشطر الطالبات بالسليمانية
 - نائبة مدير عام إدارة شؤون الموظفين بشطر الطالبات بالقيصلية
 - الأستاذة/ رضية بنت أحمد العامودي
 - الأستاذة/ أماني بنت عبدالله القاضي
 - الأستاذة/ منال بنت عبدالله الغامدي
 - الأستاذة/ إيمان بنت راشد ذاهن
 - الأستاذة/ هند بنت محمد عزب
 - الأستاذة/ هيفاء بنت محمد نصار
 - الأستاذة/ نسرين بنت عبدالرحمن الحازمي
 - الأستاذة/ فاتنة بنت عبدالرحمن الحازمي
 - الأستاذة/ إيمان بنت رضوان سروجي
 - الأستاذة/ آلاء بنت عبدالله بامهير
 - الأستاذة/ مها بنت حمد إبراهيم
 - الأستاذة/ كفاح بنت إبراهيم عبدالواسع
 - الأستاذة/ نوف بنت صالح نوبان
- ثانياً : يتولى فريق العمل المهام التالية :

١- تقديم الدعم والمساندة لجميع قطاعات الجامعة وشرح مفهوم لائحة إدارة الأداء الوظيفي ونماذج تقويم الأداء الوظيفي الملحق بها وآليات وضوابط تطبيقها وإعداد التقارير والتوصيات وفق الخطة الموضوعية لتنفيذ دورة الأداء بكل القطاعات .

٢- التأكد من قدرة ومعرفة جميع المسؤولين بقطاعات الجامعة على إعداد موثيق الأداء الوظيفي للموظفين وفق اللائحة .

٣- مساعدة الجهات والرد على الاستفسارات وتقديم المشورة فيما قد تواجهها من صعوبات .

ثالثاً : على جميع الجهات العمل بموجبه وإنفاذه .

وكيل الجامعة

أ.د/ عبدالله بن مصطفى مشرجي