

عدد الوحدات (3)	استاذة المادة: أ.مها عمر باحفي بريد الكتروني : Mobahfi@kau.edu.sa	رمز المقرر (HR 304)	اسم المقرر (إدارة الأداء)
	موعد المحاضرة: الإثنين (20:00 - 21:20)		

المتطلبات السابقة

HR 251

وصف المنهج:

يتناول هذا المقرر موضوع إدارة الأداء، وهي عملية مستمرة للتعرف على وقياس وتطوير أداء الأفراد و فرق العمل داخل المنظمات، وإحداث التوافق بين أداء المنظمة و أهدافها الإستراتيجية. وسيتم وصف نظم إدارة الأداء كأدوات لتحويل مواهب الأفراد ودافعيتهم إلى ميزة إستراتيجية للمنظمة. بالإضافة إلى ذلك سيتم مناقشه موضوع إدارة الأداء كجزء مكمل لكافة الوحدات الادارية داخل المنظمة وليس لإدارة الموارد البشرية فقط.

أهداف المادة:

1. التأكيد على الدور الهام لإدارة الأداء في إحداث التوافق بين أداء الموظفين و الأهداف الإستراتيجية للمنظمة.
2. تقديم شرح شامل للتطورات الحديثة المتعلقة بموضوع إدارة الأداء.
3. تقديم نموذج عملي لإدارة الأداء يمكن من خلاله شرح كيفية تطوير وتنفيذ نظم فعالة لإدارة الأداء.

المحتوي العلمي :

الفصل الأول: مفهوم إدارة الأداء.

الفصل الثاني: نظام إدارة الأداء.

الفصل الثالث: توقعات الأداء.

الفصل الرابع: مراقبة التقدم في الأداء.

الفصل الخامس: تقويم الأداء الفردي.

الفصل السادس: التغذية المرتدة.

المخرجات:

عند الانتهاء من هذا المقرر، سوف تكون الطالبة قادرة على:

1. شرح مفهوم إدارة الأداء و الفرق العمل داخل المنظمات وكيفية إحداث التوافق بين أداء المنظمة و أهدافها الاستراتيجية. و وصف نظم إدارة الأداء كأدوات لتحويل مواهب الأفراد و دافعيتهم إلى ميزة استراتيجية للمنظمة و أساليب تقديم التغذية المرتدة.

طريقة التقييم:

عدد 2 اختبار فصلي	12 درجات
عدد 4 واجبات خلال الفصل	12 درجة
المشاركة في المنتدى الخاص بالمادة (عدد3)	6 درجات
الاختبار النهائي	70 درجة
نسبة التقييم النهائية	100 درجة

كتاب المقرر :

إدارة الأداء تأليف: ماريون أيه هاينز ترجمة: محمود مرسي و زهير الصباغ الناشر: معهد الإدارة العامة.