

نموذج تقرير مرحلي من طالب تدريب صيفي الرمز: 661002-0101 الإصدار: الثاني	جامعة الملك عبدالعزيز كلية الهندسة بـرايغ نظام إدارة الجودة ISO9001:2008	
يعبأ من قبل الطالب		

نموذج تقرير مرحلي من طالب تدريب صيفي

/ العام الدراسي:

Student Information	معلومات الطالب
Student ID#:	اسم الطالب:
Major:	جهة التدريب:
Week No.:	تقرير رقم:
الرقم الجامعي:	Student Name:
التخصص:	Company Name:
رقم الأسبوع:	Report No.:

For the mentioned period please report the following:

1. List your responsibilities or duties on the job.	
2. List new technical skills that you learnt on the job.	
3. What have you learnt in class that you have applied or observed on the job?	
4. Was the organization supportive/helpful in your training? What difficulties, if any, did you face on the job?	
5. What other skills could you use to improve your performance in your training?	
6. What interesting or challenging relationship did you have during this period with the supervisor or any other employee?	
7. Areas where you think you need improvements.	
8. Additional comments if any.	

Important Instructions	تعليمات هامة
1. This form is to be filled in English by student and approved by his supervisor at work. 2. This form is to be filled for three periods: after 3, 6, 8 weeks. 3. The original approved three progress reports must be attached to the final report to be submitted to the academic department.	1. يعبأ الطالب هذا النموذج باللغة الإنجليزية ويصادق عليه المشرف في جهة التدريب. 2. يعبأ هذا النموذج لثلاث فترات كالتالي: 3، 6، 8 أسابيع. 3. يجب إرفاق النسخ الأصلية لهذه التقارير الثلاثة مع كامل التقرير النهائي المقدم للقسم الأكاديمي بالكلية.