

# 2009

## الأنظمة واللوائح الدراسية



وحدة تقنية المعلومات والدعم الفني

2009

## المواظبة والاعتذار عن الدراسة

### 1. المواظبة:-

على الطالب المنتظم حضور المحاضرات والدروس العلمية ويحرم من دخول الاختبار النهائي فيها إذا قلت نسبة حضوره عن ( 75% ) أي

أن نسبة الغياب إذا تجاوزت ( 25% ) من المحاضرات والدروس العلمية المحددة لكل مقرر خلال الفصل الدراسي ، ويرصد له درجة

محروم ( ح ، DN ) في كشف الدرجات النهائي .

ويقوم كل قسم بإعلان أسماء الطلاب المحرومين في المقررات الدراسية قبل أسبوعين من بداية الاختبارات النهائية .

### 2. الاعتذار:-

- 1- الجهة المخولة لقبول طلبات الاعتذار عن الدراسة هي عمادة القبول والتسجيل إذا كان المعدل التراكمي 2 أو أكثر.
- 2- تحسب فترة الاعتذار عن الدراسة من عدد الفصول التي تسمح للطالبة الاعتذار فيها وهي " فصلان دراسيان متتاليان أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية.
- 3- لا يعد الطالب معتذراً عن الفصل الدراسي إلا إذا تمت الموافقة على طلبه من عمادة القبول والتسجيل .

## التأجيل والانقطاع عن الدراسة

### 1. التأجيل:-

- 1- الجهة المخولة لقبول طلبات الاعتذار عن الاستمرار في الدراسة هي عمادة القبول والتسجيل إذا كان المعدل التراكمي 2 أو أكثر.

2- الطالب المتقدم بطلب تأجيل دراسته لابد أن يتقدم بذلك الطلب قبل نهاية الفصل الدراسي الذي يسبق التأجيل.

3- يسمح للطالبة المرافقة لأحد والديها خارج المملكة أو مرافقة للزوج المبتعث تأجيل الدراسة كحد أقصى ثلاث سنوات دراسية على أن

تحضر الطالبة ما يثبت مرافقتها طيلة فترة التأجيل .

## 2. الانقطاع:-

إذا انقطعت الطالبة المنتظمة عن الدراسة مدة فصل دراسي دون طلب التأجيل يطوى قيدها من الجامعة ،ولمجلس الكلية طي قيد الطالبة إذا

انقطعت عن الدراسة لمدة أقل ، وبالنسبة للطالبة المنتسبة يتم طي قيدها إذا تغيبت عن جميع الاختبارات النهائية لذلك الفصل دون عذر

مقبول .

## إعادة القيد

يمكن للطالبة المطوى قيدها التقدم بطلب إعادة قيدها برقمها وسجلها قبل الانقطاع وفق الضوابط الآتية :-

1. لا تزيد فترة انقطاع الطالبة عن الدراسة على أربعة فصول دراسية رئيسية بحد أقصى .
2. أن يكون الانقطاع عن الدراسة لأسباب قهرية .
3. أن تكون الطالبة قد اجتازت أكثر من نصف عدد الوحدات الدراسية التخصصية المطلوبة لتخرج.
4. لا يجوز إعادة قيد الطالبة المطوى قيدها إذا كانت مفصولة أكاديمياً أو لأسباب تأديبية .

## التحويل

### التحويل من جامعة أخرى إلى جامعة الملك عبد العزيز :-

- 1- أن لا يقل المعدل التراكمي للطالبة المحولة عن ( 3 من 5 ) أو ما يعادله .
- 2- دراسة ما لا يقل عن 50% من متطلبات التخرج من جامعة الملك عبد العزيز .
- 3- يكون التحويل من خارج الجامعة في بداية كل عام دراسي فقط .
- 4- أن لا يكون معدل الطالب في الثانوية العامة أقل من معدل القبول في نفس سنة القبول بالكلية .

**التحويل من كلية إلى أخرى داخل الجامعة :-**

1. أن لا يقل المعدل التراكمي للطالبة المحولة عن ( 3 من 5 ) أو أن تكون مستوفية لشروط القبول في الكلية المحولة إليها في

ذلك الفصل . .

2. أن يكون التحويل لمرة واحدة ويجوز أن يكون للجنة الدائمة للقبول والتسجيل النظر في أن يكون لمرتين .

3. يجوز إعادة الطالبة لكليتها السابقة في حالة تعثرت دراستها في الكلية المحولة إليها .

4. أن لا تكون قد درست في تخصصها ما يزيد عن نصف متطلبات التخرج .

التحويل من تخصص إلى آخر داخل الكلية :-

1. أن يكون التحويل لمرتين كحد أقصى .
2. أن لا يكون الطالب قد اجتاز في قسمه بنجاح ما يزيد عن نصف عدد الوحدات الدراسية لمتطلبات التخرج .

التحويل من انتساب إلى انتظام :-

1. أن يكون التحويل في نفس الكلية لمرة واحدة .
2. أن لا يقل معدل الطالبة عن 3.5 من 5 .
3. أن لا يكون الطالب قد اجتاز بنجاح ما يزيد عن نصف عدد الوحدات الدراسية لمتطلبات التخرج في الانتساب .
4. أن لا يكون قد مضى على تخرج الطالبة من الثانوية العامة عن ثلاث سنوات من تاريخ التحاقها بالجامعة .

5. أن تكون الطالبة متفرغة كلياً للدراسة .

التحويل من انتظام إلى ارتساب :-

1. أن لا يقل معدل الطالبة عن 2 من 5 .

2. لا يسمح للطالبة بالتحويل مرة أخرى للانتظام .

## الزائرات

### الزائرات من جامعة الملك عبد العزيز إلى جامعة أخرى :-

الطالب زائر هو الذي يقوم بدراسة بعض المقررات في جامعة أخرى أو في فرع من فروع الجامعة التي ينتمي إليها دون تحويلها، وتعادل

المواد لها المواد التي درستها وفقاً للضوابط الآتية :-

1. أن يكون للطالبة سجل دراسي ( معدل تراكمي ) لفصلين دراسيين رئيسيين على الأقل في الكلية التي التحقت بها قبل طلبها

الدراسة كزائرة.

2. لا يسمح للطالبة المنذرة أكاديمياً بالدراسة كزائرة .

3. توجه الطالبة للدراسة بموجب خطاب رسمي من عمادة القبول و التسجيل .

4. لا يتجاوز عدد الوحدات الدراسية في كل فصل دراسي عن الحد الأقصى المسموح به حسب المعدل التراكمي .

5. أن لا يقل عدد الوحدات الدراسية للمقرر الذي تدرسه الطالبة خارج الجامعة عن عدد الوحدات الدراسية للمقرر المعادل ضمن الخطة الدراسية المعتمدة لتخصص الطالب .
6. يشترط حصول الطالبة على تقدير جيد في المقررات التي درستها كطالبة زائرة .
7. الحد الأقصى لمجموع الوحدات الدراسية التي يمكن اكتسابها من خارج الجامعة كطالبة زائرة (24) وحدة دراسية طيلة بقائها في الجامعة.
8. يجب على الطالبة تزويد عمادة القبول والتسجيل بنتائجها التي حصلت عليها خلال أسبوعين من بداية الفصل الدراسي التالي وإذا لم تقدم نتائجها تعتبر منقطعة لذلك الفصل .
9. تصرف المكافأة الشهرية للطالبة الزائرة إلى جامعة أخرى إن كان مستحقاً لها عن طريق مسيرات بعد تقديم نتائجها عن الفصل لعمادة القبول والتسجيل .

الزائرات من جامعة أخرى إلى جامعة الملك عبد العزيز :-

1. أن يكون للطالبة سجل دراسي ( معدل تراكمي ) لفصلين دراسيين رئيسيين على الأقل في الجامعة التي التحقت بها قبل طلبها الدراسة كزائرة.
2. أن لا يكون الطالب منذراً أكاديمياً .
3. أن يحصل على موافقة خطية مسبقة من جامعته من جامعته للدراسة كزائر في جامعة الملك عبد العزيز ويجب أن يذكر في الخطاب المقررات التي ستقوم الطالبة بدراستها .
4. أن تحصل على موافقة الكلية التي ترغب الدراسة بها كطالبة زائرة .
5. الحد الأقصى للفصول الدراسية التي يسمح للطالبة دراستها كطالبة زائرة فصلان دراسيان رئيسيان وعلى الطالبة التحويل إذا رغبت في دراسة فصول أكثر حسب شروط التحويل .
6. لا يحق للطالبة الزائرة السكن و لاتصرف لها مكافأة من جامعة الملك عبد العزيز .

7. تزود الطالبة في نهاية دراستها بنتائجها في المقررات التي درستها بخطاب يوضح تقديرتها التي حصلت عليها .
8. تسجل المقررات للطالبة من قبل عمادة القبول والتسجيل مع مراعاة كافة ضوابط التسجيل في المقررات .

التقارير الطبية

م	التقارير المطلوبة	مدة الغياب	أسباب الغياب
1	التقرير الطبي ويشتمل على ( توقيع طبيب أخصائي و ختم المستشفى )	أسبوع	الإجازة المرضية
2	التقرير الطبي ويشتمل على ( توقيع اثنين من الأطباء و ختم المستشفى )	أكثر من أسبوع	الإجازة المرضية

الإجازة بسبب الوفاة ( إذا كان المتوفي أم أو أب أو أخ )	ثلاثة أيام	صورة من شهادة الوفاة	3
الإجازة بسبب الوفاة ( إذا كان المتوفي من الأقارب الأبعد )	يوم واحد فقط	صورة من شهادة الوفاة	4
حادث مروري	يوم الحادث	إحضار ورقة تبليغ عن الحادث من مكتب المرور	5
الولادة الطبيعية	أسبوعين	تقرير المستشفى	6
الولادة القيصرية	ثلاثة أسابيع	بالإضافة إلى صورة طبق الأصل من تبليغ الولادة	
الزواج			7

( غياب المحاضرات فقط )	خمسة أيام	صورة من كرت الدعوة + صورة من عقد النكاح	
------------------------	-----------	---	--

الغياب عن المحاضرات النظرية أو العملية بين الأستاذة و الطالبة، أما الغياب عن الاختبارات فيعتمد عن طريق الشؤون التعليمية .