

نموذج
طلب صرف بدل طباعة وتجديد



جامعة الملك عبد العزيز
عمادة شؤون الطلاب لشؤون الطالبات
إدارة المكافآت الطلابية

طلب صرف بدل طباعة وتجديد

اسم الطالبة: رقم التسجيل: الكلية:
الدرجة المقدمة عنها الرسالة: ماجستير دكتوراه
رقم التلفون رقم الجوال البريد الالكتروني:

إقرار

أقر أنا الموقعة أدناه وأتعهد بما يلي:

1. إنني لم أصرف سابقاً بدل الطباعة والتجديد عن المرحلة الموضحة أعلاه.
2. انني أعلم بأن بدل الطباعة والتجديد يستحق فقط لطالبات الدراسات العليا غيرا لموظفات
3. انني لست موظفة حالياً في احدى الوزارات أو المؤسسات او المصالح الحكومية أو في احدى الهيئات ذات الطابع الحكومي.
4. في حالة استلامي بدلات غير مستحقة لي سابقاً ومستقبلاً سواء كان ذلك الجمع بين البديل وراتب الوظيفة أو لأي سبب آخر فأنني مستعدة لسدادها وتحمل كافة النتائج التي تنص عليها الأنظمة الحكومية المتعلقة بذلك.
5. أتعهد أنا الطالبة / بأنني قد اطلعت على التعهد والإقرارات أعلاه.

وأؤكد بأنني لست موظفة بوظيفة رسمية أو مؤقتة أو على بند التشغيل ، وفي حالة ثبوت ما يخالف ماتعهدت به

وأقررته أكون عرضة للجزاء من قبل الجهات المختصة.

المقرة بما فيه:

اسم الطالبة :

التوقيع :

التاريخ :

تم التأكد من صحة بيانات الطالبة الشخصية ووقعت

أمامنا:

الموظفة المختصة:

الاسم:

التوقيع:

المرفقات

- صورة من وثيقة التخرج

- خطاب من الكلية