

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الحصول على الإعتماد الأكاديمي  
في  
جامعة الملك عبدالعزيز

# أهداف اللقاء

- التعرف بالإعتماد الأكاديمي.
- كيف نبدأ.
- التعرف عن:
- إجراءات وخطوات الحصول على الإعتماد الأكاديمي.
- إجراءات وخطوات تجديد الإعتماد الأكاديمي.
- الجدول الزمني لإنجاز تقرير الدراسة الذاتية.

# مفهوم الإعتداد Accreditation

إن مصطلح الاعتماد في اللغة الإنجليزية Accreditation يعني الإجازة والتفويض في شيء من الأشياء ومنه يمكن القول :أن الإعتداد هو : ( مجموعة العمليات والإجراءات التي تقوم بها الجهة المنوط بها الإعتداد من أجل التحقق أن جامعة أو كلية أو مؤسسة من المؤسسات التعليمية والتربوية تتحقق فيها الشروط وتتوفر بها الإمكانيات المادية والبشرية وبما يتناسب مع الأهداف التي تسعى هذه المؤسسة التعليمية لتحقيقها في طلابها أو في المتدربين فيها ،وبالمستوى الجيد الذي يتناسب مع التطلعات الإجتماعية والتحديات العالمية والتطورات في حقول العلم التي تقوم بتدريسها).

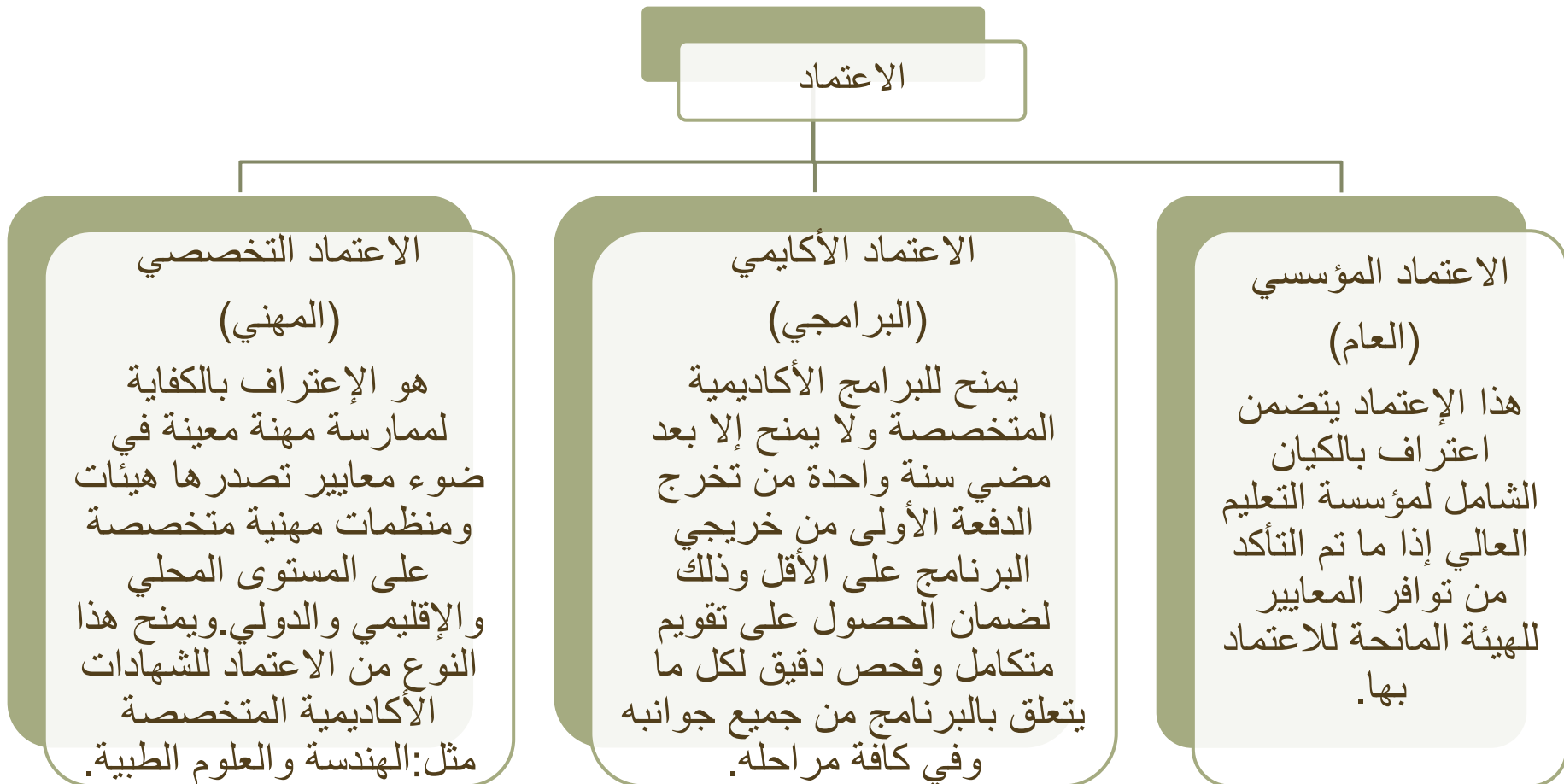
# الإعتماد الأكاديمي

□ هو سلسلة من الإجراءات التدقيقية والتقييمية المعيارية الهادفة إلى ضمان الحد الأدنى من متطلبات جودة التعليم العالي.

□ اقتراح الخطوات التنفيذية الكفيلة بالارتقاء بمستوى العملية التعليمية وسوية وأهلية مخرجاتها للمنافسة في أسواق العمل المحلية والخارجية.

# أنواع الإعتماد:

ينقسم الاعتماد إلى ثلاثة أقسام رئيسية يظهرها الشكل التالي:



# أسباب الاهتمام بالإعتماد الأكاديمي

- الأهمية المتزايدة للمعرفة كموجة للنمو في سياق الاقتصاد المعرفي.
- ظهور سوق عالمي للعمالة.
- انتشار مؤسسات التعليم العالي الخاصة والأهلية.
- الالتزام الأدبي والمهني للعاملين في التعليم العالي.

# أهداف الاعتماد الأكاديمي

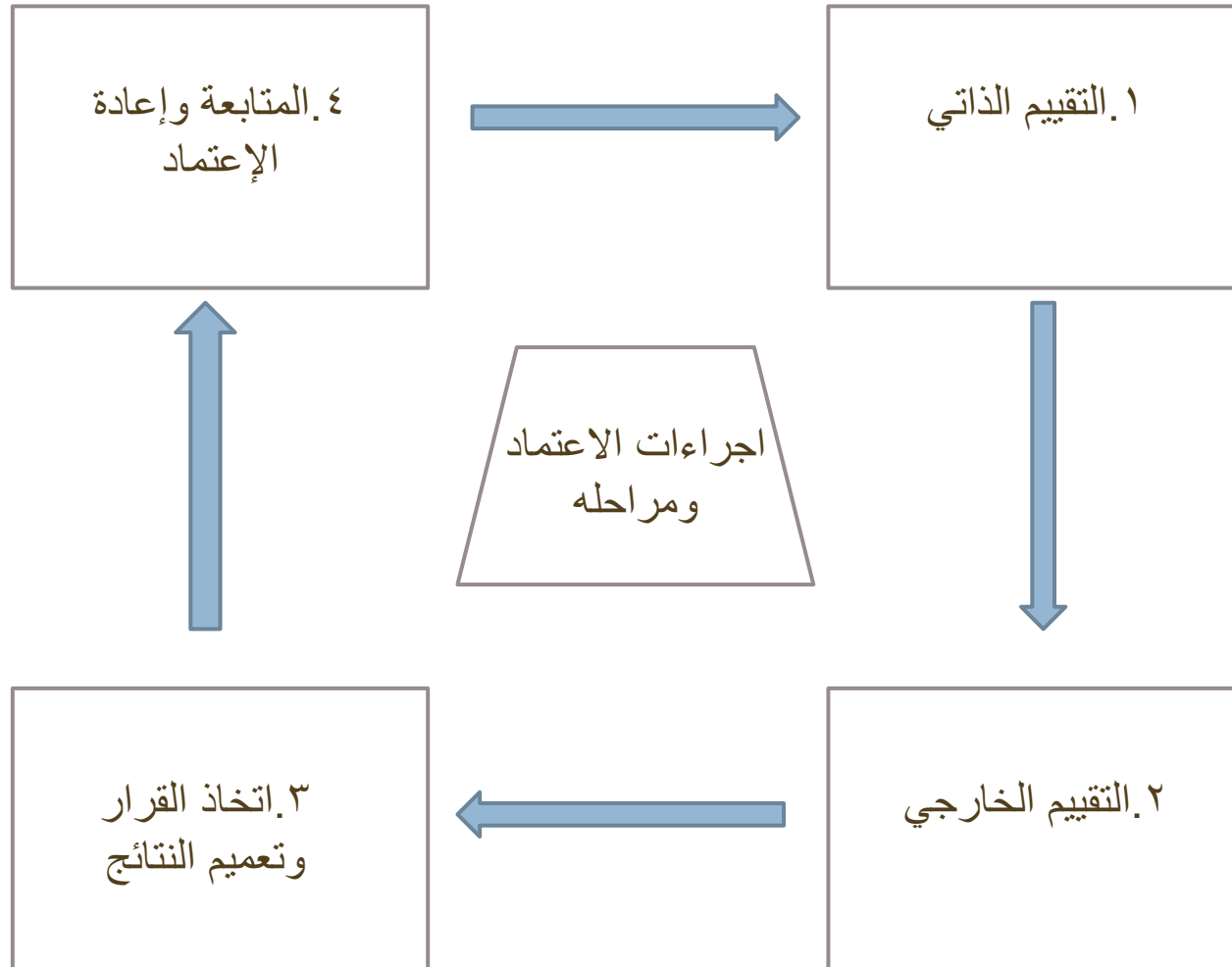
- التحقق من أن مؤسسة أو برنامج التعليم العالي يحقق الحد الأدنى من المعايير (محلياً أو عالمياً).
- مساعدة الطلبة على الالتحاق بمؤسسات التعليم العالي التي تقدم برامج أكاديمية مقبولة.
- مساعدة مؤسسات التعليم العالي في تحديد السات المقبولة عند انتقال الطلبة من مؤسسة لأخرى.
- تطوير أهداف للتحسين الذاتي لمؤسسات التعليم العالي الضعيفة ، والحث على الرقي بالمعايير في مؤسسات التعليم العالي.



# تابع أهداف الإعتداد الأكاديمي

- اشراك أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلبة والمجتمع جميعاً في التخطيط والتقييم المؤسسي.
- وضع معايير للترخيص والاعتراف المهني والرقى بمحتويات هذه التخصصات محلياً وعالمياً.
- تعزيز التعاون بين مؤسسات التعليم العالي من أجل التحسين المستمر في نوعية ومستويات البرامج الأكاديمية المقدمة.
- توفر معلومات وبيانات واضحة ودقيقة للطلبة وأصحاب الأعمال وغيرهم حول نوعية ومستويات البرامج الأكاديمية المقدمة.

# إجراءات الاعتماد ومراحله



The flowchart illustrates the accreditation process for higher education institutions in Egypt, organized into three main vertical tracks: **Academic Accreditation (Left)**, **General Accreditation (Middle)**, and **Specialized Accreditation (Right)**.

**General Accreditation (Middle Track):**

- Top:** **كلية / برامج** (Faculty / Programs) and **كلية / برامج** (Faculty / Programs) - **غير حاصلية على الاعتماد الأكاديمي** (Not yet accredited).
- Step 1:** **توافر جهة مانحة للإعتماد الأكاديمي** (Availability of an academic accreditation authority).
- Step 2:** **عمل دراسة بوكالة الجامعة للتطوير عن: ملائمة الجهة المانحة للإعتماد الأكاديمي جاهزية الكلية وفقاً لمتطلبات الإعتماد** (Study by the university's development agency on: suitability of the accreditation authority, college readiness according to accreditation requirements).
- Step 3:** **اللجنة العليا بالإعتماد الأكاديمي بالجامعة** (The Supreme Council for Academic Accreditation at the University).
- Step 4:** **الهيئة الوطنية للتقويم والإعتماد الأكاديمي** (The National Board for Academic Accreditation and Assessment).
- Step 5:** **رفض الجهة / الموافقة على الجهة** (Rejection of the authority / Approval of the authority).
- Step 6:** **تشكيل لجنة الاعتماد الأكاديمي الرئيسية** (Formation of the main academic accreditation committee).
- Step 7:** **تحديد الميزانية التقديرية للإعتماد الأكاديمي** (Determination of the estimated budget for academic accreditation).
- Step 8:** **حصول الكلية على شهادة الإعتماد الأكاديمي** (The faculty receives the academic accreditation certificate).

**Academic Accreditation (Left Track):**

- Step 9:** **تجديد الإعتماد الأكاديمي** (Renewal of academic accreditation).
- Step 10:** **عمل دراسة بوكالة الجامعة للتطوير عن: ملائمة الجهة المانحة للإعتماد الأكاديمي جاهزية الكلية وفقاً لمتطلبات الإعتماد** (Study by the university's development agency on: suitability of the accreditation authority, college readiness according to accreditation requirements).
- Step 11:** **اللجنة العليا بالإعتماد الأكاديمي بالجامعة** (The Supreme Council for Academic Accreditation at the University).
- Step 12:** **تحديد الميزانية التقديرية للإعتماد الأكاديمي** (Determination of the estimated budget for academic accreditation).
- Step 13:** **حصول الكلية على شهادة الإعتماد الأكاديمي** (The faculty receives the academic accreditation certificate).

**Specialized Accreditation (Right Track):**

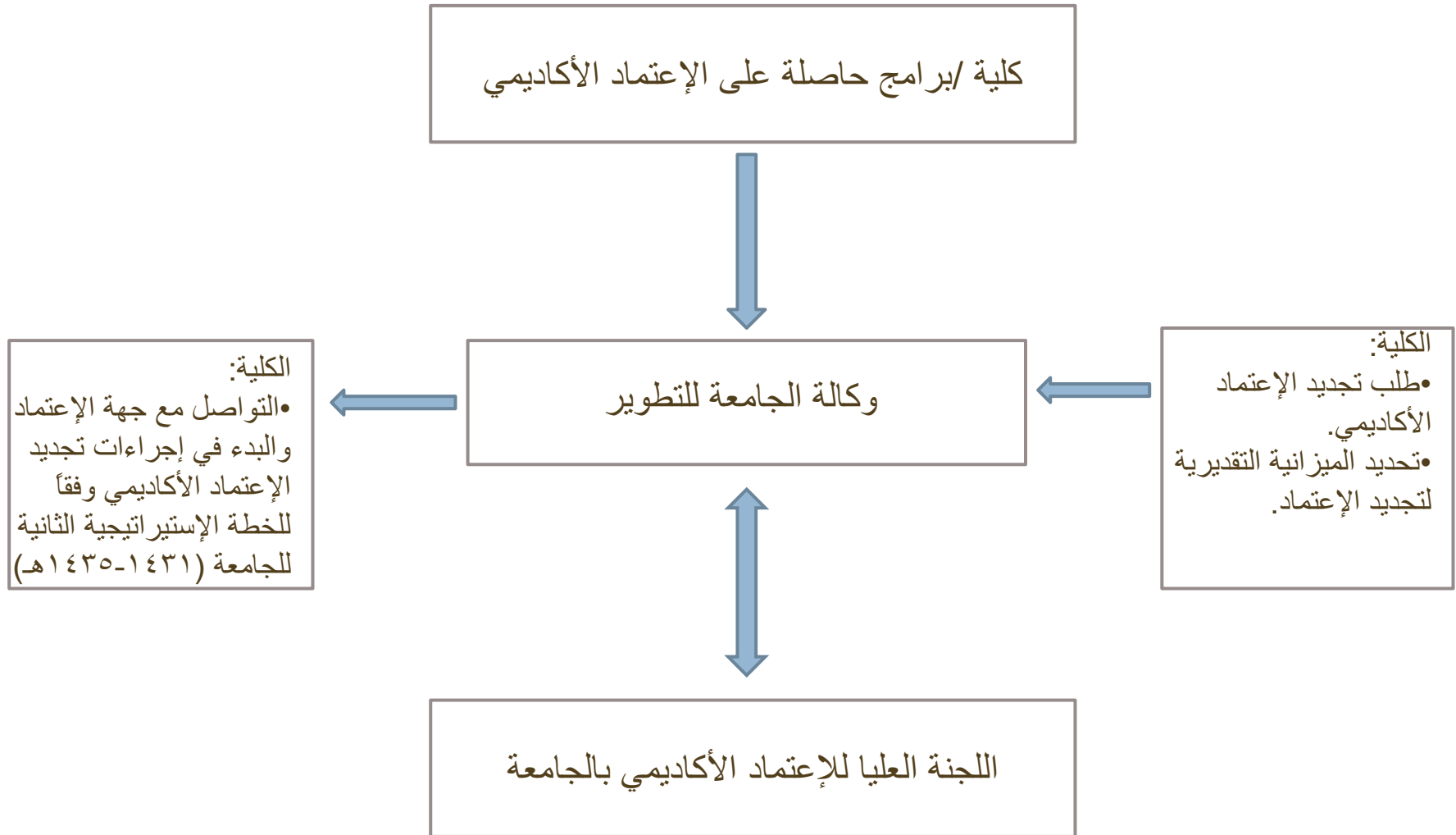
- Step 14:** **تشكيل لجنة الاعتماد الأكاديمي الرئيسية** (Formation of the main academic accreditation committee).
- Step 15:** **تحديد الميزانية التقديرية للإعتماد الأكاديمي** (Determination of the estimated budget for academic accreditation).
- Step 16:** **حصول الكلية على شهادة الإعتماد الأكاديمي** (The faculty receives the academic accreditation certificate).

**Central Process Flow:**

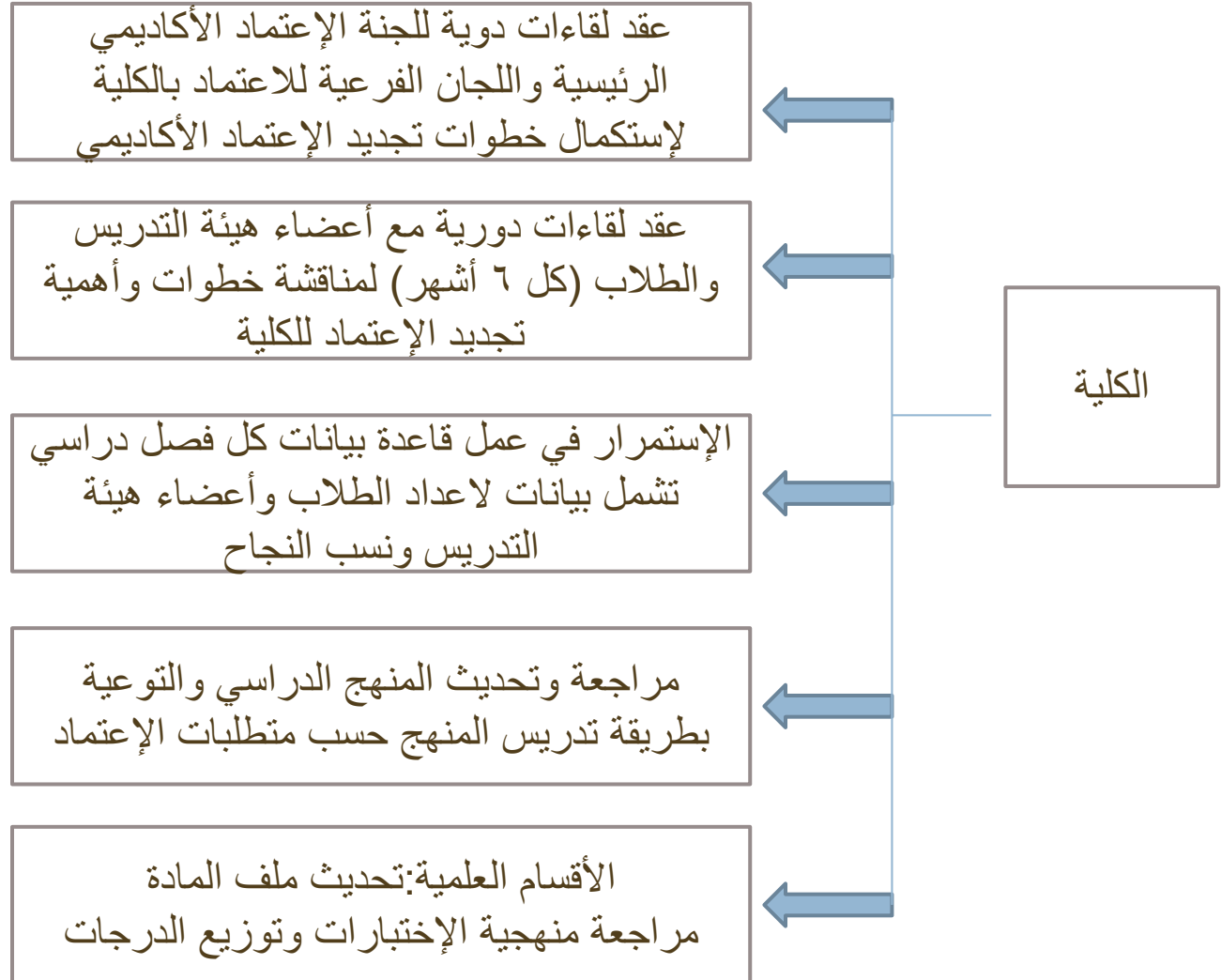
- توافر جهة مانحة للإعتماد الأكاديمي** (Availability of an academic accreditation authority).
- عمل دراسة بوكالة الجامعة للتطوير عن: ملائمة الجهة المانحة للإعتماد الأكاديمي جاهزية الكلية وفقاً لمتطلبات الإعتماد** (Study by the university's development agency on: suitability of the accreditation authority, college readiness according to accreditation requirements).
- اللجنة العليا بالإعتماد الأكاديمي بالجامعة** (The Supreme Council for Academic Accreditation at the University).
- الهيئة الوطنية للتقويم والإعتماد الأكاديمي** (The National Board for Academic Accreditation and Assessment).
- رفض الجهة / الموافقة على الجهة** (Rejection of the authority / Approval of the authority).
- تشكيل لجنة الاعتماد الأكاديمي الرئيسية** (Formation of the main academic accreditation committee).
- تحديد الميزانية التقديرية للإعتماد الأكاديمي** (Determination of the estimated budget for academic accreditation).
- حصول الكلية على شهادة الإعتماد الأكاديمي** (The faculty receives the academic accreditation certificate).

**Final Outcome:** **حصول الكلية على شهادة الإعتماد الأكاديمي** (The faculty receives the academic accreditation certificate).

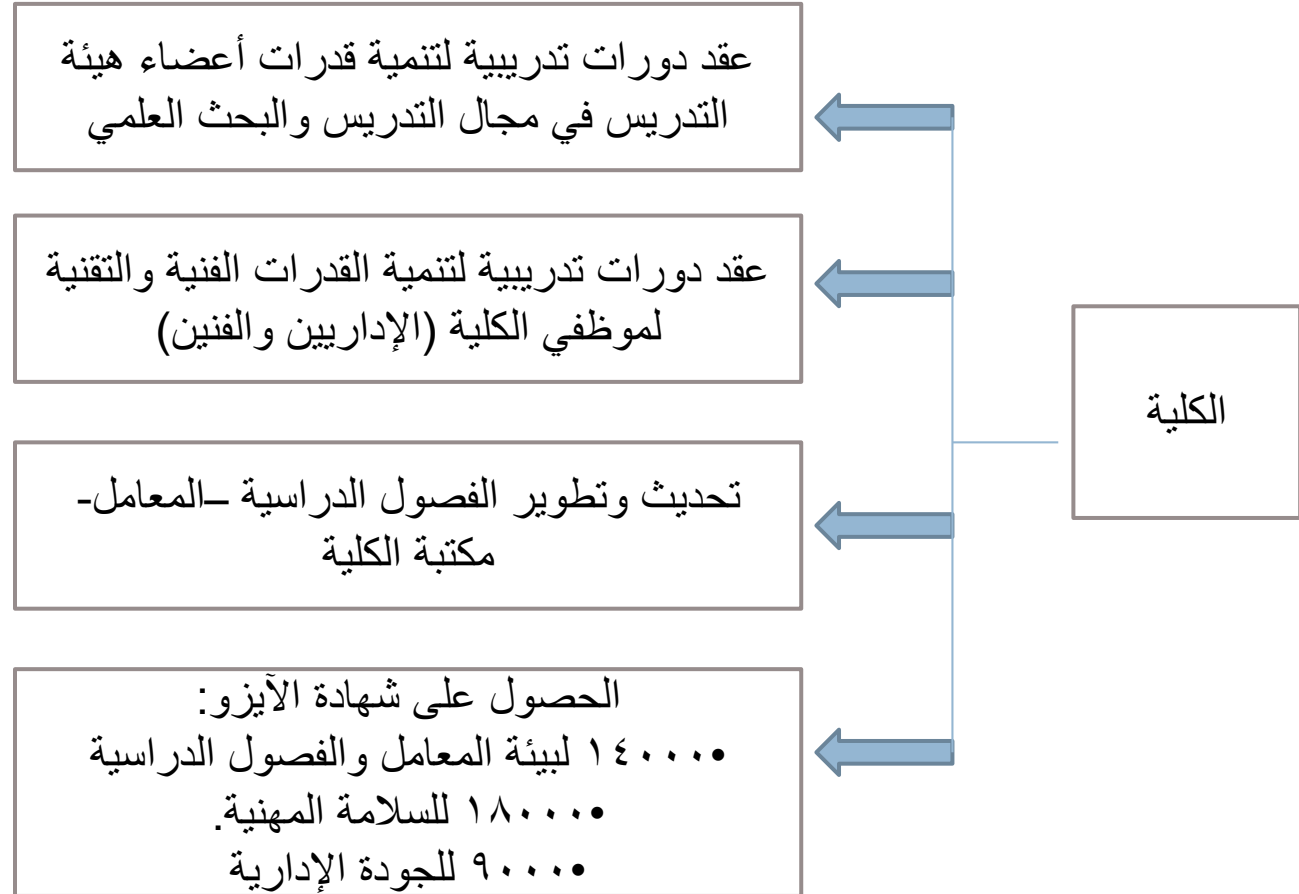
# اجراءات وخطوات تجديد الإعتماد الأكاديمي



# إجراءات وخطوات تجديد الاعتماد الأكاديمي



# تابع إجراءات وخطوات تجديد الإعتدال الأكاديمي



# تابع إجراءات وخطوات تجديد الإعتماد الأكاديمي

إرسال بيان بالتطوير الذي تم إلى المقيمين الخارجيين قبل الزيارة

إعداد جدول زمني لزيارة المقيمين الخارجيين

زيارة المقيمين الخارجيين

مراجعة التقارير الفنية للمقيمين ودراسة نتائج الزيارة

القيام بعمل التصويبات المطلوبة في ضوء ملاحظات المقيمين

إعداد ملف التجديد للإعتماد الأكاديمي وإرساله لجهة الإعتماد

زيارة فريق الإعتماد للكلية /مراجعة التقارير الفنية

إجراء التصويبات والملاحظات وإرسالها

حصول الكلية  
على شهادة تجديد  
الإعتماد  
الأكاديمي

# متطلبات الإعتماد

- الأنشطة المطلوبة.
- الوثائق التي يلزم إرسالها لهيئة الإعتماد
- الوثائق التي يلزم توفيرها بمقر الجامعة (البرنامج)
- الدراسة الذاتية



# الدراسة الذاتية

- يتم في هذه المرحلة توفير المعلومات والشواهد والمؤشرات حول كل معيار من المعايير المتضمنة في قائمة معايير الاعتماد وضمان الجودة الخاصة ببرامج الكلية.
- ينظر إلى هذه المرحلة على أنها عبارة عن اختبار تربوي تجريه المؤسسة ذاتها لمعرفة مدى تحقق وتوافر معايير الاعتماد وضمان الجودة بها وبالتالي اتخاذ القرارات الذاتية المتصلة بإعادة تصميم بيئة التعليم ، والبرامج، وأساليب التعليم وتعديلها بشكل ينسجم مع معايير ضبط الجودة والاعتماد.
- تعمل الكلية على تقديم ذلك ضمن وثيقة مدعمة لكل الأوراق المطلوبة.

# الجدول الزمني لإعداد تقرير الدراسة الذاتية

| أنشطة لجنة إعداد تقرير الدراسة الذاتية                                                                         | الفترة الزمنية لإنجاز الأنشطة<br>( الأسابيع ) | الفترة الزمنية لإنجاز التقرير<br>(الإسبوع) |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|--------|
|                                                                                                                |                                               | الأقصى                                     | الأدنى |
| تكليف رئيس وأعضاء اللجنة الرئيسية للإعتماد الأكاديمي                                                           | ٠                                             | ١                                          | ١      |
| تشكيل اللجان الفرعة للإعتماد الأكاديمي                                                                         | ٢                                             | ١                                          | ١      |
| وضع تصور وإطار عام لكل معيار من معايير الإعتماد الأكاديمي من خلال رؤساء اللجان الفرعية ولجنة الإعتماد الرئيسية | ٤                                             | ٣                                          | ٣      |
| تكليف رئيس وأعضاء اللجنة الرئيسية للإعتماد الأكاديمي                                                           | ٤-٢                                           | ٧                                          | ٧      |
| تشكيل اللجان الفرعة للإعتماد الأكاديمي                                                                         | ١٢-٨                                          | ١١                                         | ٩      |
| إنجاز كامل التقارير المبدئية وإرسالها إلى اللجنة الرئيسية للإعتماد الأكاديمي                                   | ١٠-٨                                          | ٢٣                                         | ١٧     |