



Ref. :

Date :

Encl :

مكتب العميد
Dean's office

الرقم : ٤٦٧٤٤٦ / ١٣ / ٤٩

التاريخ : ٢٠١٩ / ٥ / ٢١

المرفقات : مشروع البحث

الموقر

سعادة عميد البحث العلمي

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

نرفق لسعادتكم طيه نموذج مشروع بحث بعنوان " تطوير إجراءات العمل المؤسسي في

الكلية حسب نظام إدارة الجودة الشاملة (ISO9001:2000) " وقد بدء البحث بتاريخ

١٤٢٨/٥/٢ هـ كل من الباحثين :

١. أ. د. خالد بن عبد الله فقيه باحث رئيسي

٢. د. عدنان بن مصطفى البار باحث مشارك

٣. د. سامي بن محمد حلواني باحث مشارك

أمل تكرم سعادتكم بالاطلاع وتعميد من يلزم باتخاذ اللازم.

وتقبلوا وافر التحيات والتقدير،،،

عميد كلية

الحاسبات وتقنية المعلومات

أ. د. خالد بن عبد الله فقيه

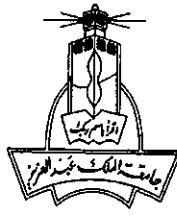
ص. لكتبتنا من كامل الماملة

ص. لسعادة الأستاذ الدكتور / خالد فقيه

ص. لسعادة الدكتور / عدنان البار

ص. لسعادة الدكتور / سامي حلواني

س. منشى



نموذج مشروع بحث

صفحة الغلاف

اسم الكلية: كلية الحاسبات وتقنية المعلومات		لاستخدام العمادة فقط	
اسم القسم: عمادة الكلية		رقم البحث	/
عنوان البحث :		مجال البحث	
تطوير إجراءات العمل المؤسسي في الكية حسب نظام إدارة الجودة الشاملة (ISO 9001:2000)		ملاحظات	
المبلغ الإجمالي المطلوب :	مدة البحث المقترحة :	تاريخ بدء البحث :	
١٩٠٠٠٠ ريال	١٢ شهر	٢/ جماد الأولى/ ١٤٢٨ هـ ١٩/ يونيو/ ٢٠٠٧ م	
أسماء الباحثين :	اللقب العلمي	اسم الجهة التي يعمل بها الباحث (القسم / الكلية)	الجنسية
الباحث الرئيس :	أستاذ	عميد كلية الحاسبات وتقنية المعلومات	سعودي
أ.د. خالد بن عبدالله فقيه			
باحث مشارك :	أستاذ مساعد	قسم نظم المعلومات/ كلية الحاسبات	سعودي
د/ عدنان مصطفى البار			
باحث مشارك :	أستاذ مساعد	وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	سعودي
د. سامي محمد حلواني			
باحث مشارك :			
باحث مشارك : (بدون مكافأة)			
توقيع الباحث الرئيس	توقيع عميد الكلية		



المحتويات

م	العنوان	الصفحة
١	ملخص مقترح البحث (عربي)	٣
٢	ملخص مقترح البحث (انجليزي)	٤
٣	أدبيات البحث	٥
٤	أهداف الدراسة	٧
٥	تصميم البحث	٨
٦	خطة العمل	١٣
٧	الاستفادة من البحث	١٥
٨	المراجع	١٦
٩	ميزانية مشروع بحث	١٧
١٠	الميزانية المقترحة	١٨



ملخص مقترح البحث (عربي)

١- عنوان البحث :
تطوير إجراءات العمل المؤسسي في كلية الحاسبات وتقنية المعلومات حسب متطلبات نظام إدارة الجودة الشاملة (ISO 9001:2000).
٢- اسم الباحث الرئيس : أ.د/ خالد بن عبدالله فقيه
٣- اسم الكلية : كلية الحاسبات وتقنية المعلومات
٤- اسم القسم : عمادة الكلية



الملخص

(لا يزيد عن ٢٠٠ كلمة)

يتكون نظام ISO 9001:2000 من سلسلة من البنود والمعايير مصممة لتطبيق إدارة تأكيد الجودة . ويحتوي هذا النظام على عدة بنود وعناصر مرتبة ترتيباً هرمياً في أدلة وبنود متداخلة تمثل سياسات العمل ، والطريقة المتبعة ، والسجلات . ولقد أثبت هذا النظام خلال التجارب والخبرات العالمية السابقة فائدة للقطاعات المختلفة في الجامعة ، حيث لمسنا في تلك القطاعات التحسن الملحوظ في الجودة والأداء.

ولذلك فإن هذه الدراسة ستهتم بإنشاء نظام لإدارة الجودة في كلية الحاسبات وتقنية المعلومات بجامعة الملك عبد العزيز ، مبني على مواصفات وبنود نظام إدارة الجودة الشاملة ISO 9001:2000 وخلال مدة الدراسة سيتم استحداث دليل الجودة ، وأسلوب العمل ، والسجلات التي تلي طلبات البنود التابعة للنظام ، وتوجيه العمليات الإدارية المختلفة لتلائم مع تلك المعايير.

ونحن على ثقة - بإذن الله - من أن نظام إدارة الجودة الناتج عن هذه الدراسة ، سيؤدي إلى التحسين في الإنتاج ، والاستخدام الأمثل للمصادر المتوفرة ، كما سيحسن من الخدمات التي تقدمها كلية الحاسبات وتقنية المعلومات للطلاب والطالبات وجميع قطاعات الجامعة وفتات المجتمع .



PROPSAL SUMMARY (English)

1. Title of Project:

Development of the work policies and procedures for the College of the Computing and Information Technology based on ISO 9001:2000 requirements.

2. Name Of Principal Investigator:

3. Name of the College /Affiliation:

4. Name of the Department:

SUMMARY

(Not more than 200 words)

ISO 9001:2000 system is a series of standards designed for implementing quality assurance management. It includes up to 20 system elements documented in a pyramid of intr-connected manuals of policies, procedures, work instruction and records. Applying the ISO 9001:2000 system has been proven from previous experiences to be useful for many industrial as well as administration sectors where the quality and performance has significantly improved, thus, this study attempts to develop a quality management system for the deanship of admission and registration based on ISO 9001-2000 standards.

Quality manual, procedures, work instruction and records will be established to fulfill the standard requirements and provide the framework to direct, coordinate, and control each activity throughout the administration process.



أدبيات البحث

يتكون نظام الجودة ISO 9001-2000 من سلسلة من المقاييس تتعلق بتأكيد جودة إدارة النظام المطبق . وتحتوي هذه السلسلة على ٢٠ عنصراً مرتبة ترتيباً هرمياً ومتعلقة مع بعضها البعض خلال وثائق مكتوبة عن السياسة المتبعة ، والطريقة المطبقة ، وخطوات العمل والسجلات ولقد أثبت نظام ISO 9001-2000 فعاليته وفائدته لكثير من المؤسسات الصناعية والإدارية على السواء حيث لوحظ التحسن الواضح في الجودة والأداء والإنتاج .

بدأت الحاجة إلى الجودة بشكل ملح مع زيادة الطلب على المعدات الحربية خلال الحرب العالمية الأولى والثانية ، وبالتالي كان لابد من تطبيق نظام الجودة للتحكم بنوعية المعدات المستخدمة ولضبط جودة التصنيع والمنتجات . وبالتالي ظهرت أساليب منظمة خلال القطاع العسكري في بعض الدول مثل فرنسا والولايات المتحدة الأمريكية بإصدار مواصفات لإدارة الجودة . كما تبعت اليابان الأسلوب المتبع في أمريكا وأوروبا للتحكم بإدارة جودة منتجاتها ، والتي كانت تتصف بالرداء في بداية الأمر ، لتتمكن من المنافسة مع السلع الأمريكية والأوروبية المحلية (ISO 9000:2000 Foundation Training Course' BVQI 2002) .

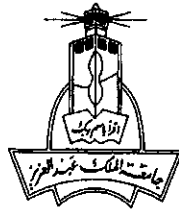
ويتنشر نظام ISO 9001-2000 في العالم حالياً بشكل سريع ، حيث أصبح من أهم المواصفات المعروفة المتعلقة بإدارة الجودة ، وقد طبق هذا النظام بالشركات الأخرى يسيرون في نفس الاتجاه ويتبعون نفس المنهج لتطبيقه والاستفادة منه حيث أصبح ضرورة لا بد منها حيث أن النظام يساعد في التحكم في الجودة ، وتوفير النقود ، ويكون سبباً في رضا العملاء ، كما يساعد في دخول السوق بقوة مع المنافسين .

بدأت جهات ISO 9001-2000 في نشر مواصفات الجودة في عام ١٩٨٧ م ، ثم روجعت هذه النظم في عام ١٩٩٤ م ، وأخيراً طورت وروجعت في عام ٢٠٠٠ م ، وهذه تسمى بمواصفات ISO 9001-2000 ويحتوي نظام ISO 9001-2000 على ثلاث مواصفات جودة وهي ISO 9000-2000 ، ISO 9001-2000 ، ISO 9004-2000 ، حيث أن المواصفة الأولى والثالثة تمثل الخطوط العريضة للمواصفة والثانية تمثل متطلبات المواصفة . ويمكن تطبيق هذا النظام في كل



أنواع المؤسسات والشركات للحصول على مستويات عالية من الجودة لها احترامها وتقديرها على مستوى العالم. ومن بعض المجالات التي يمكن أن ينطبق عليها النظام على سبيل المثال لا الحصر القطاع الصناعي ، وقطاع التحليل الاقتصادي ، وقطاع الخدمات ، والمطابع ، والصناعات الإلكترونية ، والصناعات الحديدية ، والخدمات المالية ، والخدمات القضائية ، وقطاع المحاسبة ، والقطاع البنكي ، والشركات التجارية وغيرها .

وقد بدأ مؤخراً تطبيق نظام ISO 9001-2000 في القطاع الثقافي والتعليمي كما هو الحال في جامعة الملك عبد العزيز ، حيث اهتمت الإدارة العليا بالجامعة بتطبيق هذا النظام في مرافقها المختلفة وإحساس إدارة الجامعة بأهمية تطبيق هذا النظام ولقناعتها بالفوائد القريبة والبعيدة المدى التي ستحصل عليها الجامعة من جراء تطبيقه . ومن أوائل الحاصلين على شهادة ISO 9001-2000 في العام ٢٠٠٥م، برنامج الجودة الشاملة ومركز تطوير التعليم الجامعي ، تلاهما معهد البحوث والاستشارات وكلية الهندسة في عام ٢٠٠٦م ، ومركز تقنية المعلومات وكلية العلوم وعمادة القبول والتسجيل بشطريها البنين والبنات. وقد أقرن الحصول على هذه الشهادة من قبل هذه المرافق بتطور ظاهر وملحوس في العمليات الإدارية من حيث السلامة وسهولة التواصل ، مما أدى بالتالي إلى زيادة الإنتاجية وتحسين نوعية الخدمات المقدمة في هذه المرافق في الجامعة . كما أدى ذلك إلى زيادة ثقة العملاء على المستوى الداخلي في الجامعة الممثل بأعضاء هيئة التدريس والطلاب وعلى المستوى الخارجي الممثل بالمصالح الحكومية والشركات الخاصة المختلفة التي لها علاقة بالجامعة .



أهداف الدراسة

تسعى كلية الحاسبات وتقنية المعلومات دائماً في تحقيق التميز في كافة الخدمات التي تقدمها للطلاب والطالبات وبقية المستفيدين سواء من الأكاديميين أو من الجهات الداخلية أو الخارجية التي ستقدم لها الكلية خدماتها، ولهذا فإن الكلية ترغب في توثيق جميع هذه الخدمات والجوانب الإدارية لها من خلال نظام الجودة (الأيزو) للوصول إلى الأهداف التالية:

- ❖ تعريف كافة منسوبي الكلية بأهمية ومحتوى نظام إدارة الجودة وكيفية تحقيقه.
- ❖ التدرج في إنشاء نظام إداري متكامل يتبع مواصفة ISO 9001-2000 والتأكد من تطبيقه وفهمه على جميع المستويات في الكلية.
- ❖ تجهيز النماذج والسجلات المطلوبة لتطبيق النظام لكل وحدة من وحدات الكلية.
- ❖ إعداد وتأهيل فريق من منسوبي الكلية للقيام بعملية التدقيق الداخلي.
- ❖ الحصول على وثيقة ISO 9001-2000 من إحدى الجهات المعتمدة.



تصميم البحث

في طريق التطور والتسارع الملحوظ في كافة مناحي الحياة العلمية والصناعية وغيرها كان لزاماً على كل منشأة أن تحرص على أدوات التطور والرقى لذا حرصت كلية الحاسبات وتقنية المعلومات على استخدام كافة الوسائل والأنظمة للسعي في هذا التطور ، وعلى الصعيد الإداري حرصت الكلية على أن تطبق معايير نظام إدارة الجودة (ISO 9001-2000) في معاملاتها الإدارية ، ولأجل الوصول إلى هذه الغاية ولتطبيق هذا النظام في الكلية بأسرع وقت وبأقل التكاليف ، سيقوم الفريق البحثي بالتعاون مع الفريق الاستشاري بعملية تأهيل لموظفي الكلية لتحقيق متطلبات النظام ، بحيث يصل هذا التدريب في النهاية إلى تطبيق نظام ISO 9001-2000 بناءً على مواصفات النظام للحصول على شهادة نظام إدارة الجودة في كلية الحاسبات وتقنية المعلومات.

وسيتم خلال هذه الدراسة تجهيز الوثائق المطلوبة مثل دليل الجودة، والطريقة المتبعة ، وخطوات العمل وغيرها من العمليات التي ستستخدم في هذا النظام.

وسيحتاج الفريق البحثي والاستشاري إلى اثنا عشر شهراً لإنجاز جميع مراحل نظام إدارة الجودة مشروطة بالالتزام التام من قبل الإدارة العليا وفريق العمل . وسيتم تنفيذ العمل خلال المراحل التالية:

المرحلة الأولى : التشخيص والتحليل .

تتكون هذه المرحلة من ثلاث خطوات كما يلي :

* خطوة الأولى : الكشف التشخيصي للوضع القائم في العمادة من خلال :

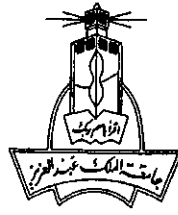
أولاً: تحديد البنود القابلة للتطبيق .

ثانياً : مدى مطابقة الوضع القائم لمتطلبات مواصفة الأيزو ISO 9001:2000 وتقدير

التغيرات المطلوبة للوصول لمطابقة التامة مع متطلبات المواصفة .

* الخطوة الثانية : تحليل الوضع التنظيمي مع إعادة التشكيل عند الضرورة حسب متطلبات المواصفة ، بحيث

يشمل التحليل والتعديل الآلي :



www.kau.edu.sa/dsr

١. دراسة الهيكل التنظيمي ومطابقته لمتطلبات وبنود المواصفة .
 ٢. تحديد المسميات الوظيفية بما يتناسب مع الهيكل التنظيمي واحتياجات العمل .
 ٣. تشكيل فريق العمل .
 ٤. تحديد مؤهلات ممثل الإدارة والمساعدة في اختياره .
- * الخطوة الثالثة : مراجعة اعتماد خطة المشروع التفصيلية بناء على حجم العمل المطلوب .

المرحلة الثانية : التدريب

سيقوم الفريق البحثي بالتنسيق مع الفريق الاستشاري لتدريب مختلف مستويات الموظفين ذوي العلاقة في عمادة القبول والتسجيل حيث سيتم عقد دورات تدريبية مفصلة في المواضيع التالية :

أولاً : دورة تدريبية على مفاهيم الأيزو ISO 9001-2000 (لمدة يوم) حيث تشتمل الدورة على المواضيع التالية :

- تعريف بمفاهيم الجودة .
- تعريف بنظام تأكيد الجودة الأيزو ISO 9001:2000 ومجالات التطبيق .
- توضيح أهداف ومزايا تطبيق نظام تأكيد الجودة الأيزو ISO 9001:2000 لكل من الإدارة والعاملين والعملاء .

● شرح مفصل لبنود مواصفة الأيزو ISO 9001:2000

● طرق التوثيق لأنظمة حسب متطلبات الأيزو ISO 9001:2000

● طرق وضع أهداف الجودة ومتابعتها ووضع الخطط التنفيذية لتحقيقها .

ثانياً : دورة تدريبية للتدقيق الداخلي (لمدة يومين) للأشخاص الذين سيقومون بعملية التدقيق الداخلي في الكلية .



ثالثاً : تدريب ميداني يشمل :

- طرق توثيق المعلومات والتوجيه والإصلاح لما يتم توثيقه .
- التوجيه لطرق التطبيق الفعالة لأقسام المختلفة .
- التدقيق الداخلي .
- طرق الدفاع عن النظام ومواجهة المدققين الخارجيين .

المرحلة الثالثة: تصميم وتوثيق النظام.

سيقوم الفريق البحثي بالإشراف على تصميم وتوثيق نظام إدارة الجودة ISO 9001:2000 ، بإضافة الإشراف على آلية عملية التوثيق لضمان التكامل وعدم التعارض بين العمليات المختلفة ، بحيث يتم إعداد وبناء مجموعة من الأنظمة المتكاملة والمتراصة بحيث تشمل كافة الإجراءات المتبعة في الكلية وستمر هذه المرحلة خلال أربعة مستويات كما يلي:

المستوى الأول: إعداد دليل الجودة

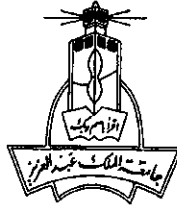
سيقوم الفريق البحثي بالإشراف على تصميم وتوثيق نظام إدارة الجودة ISO 9001:2000 .

المستوى الثاني: تصميم وتوثيق إجراءات الجودة.

سيقوم الفريق البحثي بمحصر كافة إجراءات العمل المتبعة في الكلية ويعمل على توثيقها وذلك لتحقيق متطلبات نظام إدارة الجودة ISO 9001:2000 وتشمل هذه الإجراءات جميع بنود المواصفة القابلة للتطبيق في كلية الحاسبات وتقنية المعلومات مع مراجعة الإجراءات الموجودة واقتراح أي تعديلات ضرورية عليها.

المستوى الثالث: تصميم وتوثيق تعليمات العمل.

سيقوم الفريق البحثي بالتوجيه والإشراف على عملية توثيق تعليمات العمل الخاصة بالعمليات المختلفة والتأكد من التوافق ما بين العمليات لمنع حدوث الازدواجية والتكرار.



المستوى الرابع: توثيق النماذج.

سيقوم الفريق البحثي بتوثيق النماذج الخاصة بالنظام مع مراجعة النماذج المستخدمة وتعديلها حسب الحاجة لتتوافق مع متطلبات المواصفة..

المرحلة الرابعة: التطبيق والتدقيق على النظام.

وتمر هذه المرحلة بخمس خطوات تفصل كالتالي:

الخطوة الأولى: الإشراف على تطبيق النظام.

سيقوم الفريق البحثي بمتابعة عملية التطبيق من البداية بحيث يتم الاجتماع أسبوعياً مع فريق العمل وممثل الإدارة وتوضيح أساليب وتقنيات التطبيق وذلك لضمان التطبيق الفعلي والسليم للنظام.

الخطوة الثانية: التدقيق على تطبيق النظام (التدقيق الداخلي).

سيقوم الفريق البحثي بمتابعة إجراءات التطبيق على النظام والتأكد من التطبيق السليم وفقاً لمتطلبات نظام إدارة الجودة ISO 9001:2000 .

الخطوة الثالثة: كتابة التقرير واقتراح التعديلات بعد التدقيق.

سيقوم الفريق البحثي بالمتابعة بعد عملية التدقيق وذلك لتوضيح نقاط عدم المطابقة واقتراح الحلول المناسبة (التصحيحية الوقائية) لنقاط عدم المطابقة والاتفاق عليها مع وضع خطة تنفيذية لتوجيه النظام نحو تحقيق متطلبات الآيزو ISO 9001:2000.

الخطوة الرابعة: متابعة الإجراءات التصحيحية والوقائية.

سيقوم الفريق البحثي بمتابعة الإجراءات التصحيحية والوقائية المتفق عليها كما ورد في الخطوة الثالثة والتأكد من تنفيذها بشكل سليم ، مع تحديد الحاجة لإجراء تدقيق جديد على النظام .



الخطوة الخامسة: عقد الاجتماع الأول للمراجعة الإدارية لنتائج تطبيق النظام.

سيقوم الفريق البحثي بعقد اجتماع المراجعة الإدارية وذلك للنظر في نتائج التدقيق على نظام إدارة الجودة المطبق ، حيث يتم دراسة تقرير متكامل حول النتائج المختلفة لتطبيق النظام في الكلية ومتابعة المقترحات الخاصة بالإجراءات المطلوبة.

المرحلة السادسة: التدقيق على النظام من قبل الجهة المانحة للشهادة.

سيقوم الفريق البحثي والاستشاري بالتنسيق مع الجهة المانحة لوثيقة نظام إدارة الجودة والتي ستقوم بالتدقيق على النظام المطبق في الكلية وستدرس مدى فعاليته وتطبيقه في الإجراءات الروتينية اليومية وسيكون ذلك مع وجود ممثلين من الفريق البحثي والاستشاري يصاحب الجهة المانحة في عملية التدقيق.

المرحلة السابعة: ما بعد التدقيق الرسمي.

سيقوم الفريق البحثي والاستشاري بالتواجد أثناء عملية التدقيق الرسمي وتدوين كافة ملاحظات الجهة المانحة للنظام ، مع اقتراح الإجراءات التصحيحية والوقائية المناسبة والتأكد من تنفيذها بشكل سليم.



خطة العمل

أولاً: تكوين فريق عمل بحثي لمتابعة متطلبات نظام إدارة الجودة ISO 9001:2000 وسيتم توزيع العمل على أعضاء الفريق.

ثانياً: عقد اجتماع أسبوعي مع أعضاء الفريق البحثي بالإضافة إلى الأعضاء الاستشاريين لدراسة ومتابعة متطلبات النظام.

ثالثاً: يقوم رئيس الفريق البحثي - الباحث الرئيسي - بقيادة الفريق ومتابعة إنجاز مهام كل عضو من أعضاء الفريق وهو المسئول عن الإشراف والتنظيم وإدارة البحث في جميع مراحل.

رابعاً: يتم عقد اجتماعات تأسيسية مع عميد الكلية ووكلائها لتحديد السياسات العامة للكلية والهياكل التنظيمية وتحديد مسؤوليات وصلاحيات كل موظف.

خامساً: وضع خطة عمل للفريق البحثي يتم على ضوءه متابعة إنجاز متطلبات النظام.

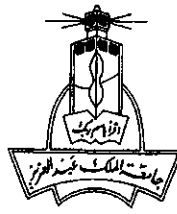
سادساً: يقوم الفريق البحثي بإعداد دليل متكامل عن نظام إدارة الجودة والتأكد من وصوله إلى المعنيين بالتنفيذ.

سابعاً: التأكد من تنفيذ النظام حسب ما هو متبع في الدليل ومحاولة تجاوز عقبات التطبيق.

ثامناً: محاولة تلمس الثغرات الإجرائية على الدليل وإيجاد البدائل لها ومتابعة تطبيق هذه البدائل.

تاسعاً: يقوم - الباحث الرئيسي - بالإضافة إلى الفريق البحثي من التأكد من تطبيق كافة بنود الدليل وسلامته من حالات عدم المطابقة وتطبيق الحالات التصحيحية للدليل.

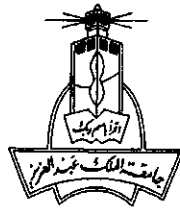
عاشراً: الاستعداد للتدقيق الرسمي من قبل الجهة المانحة للنظام.



والجدول الزمني المرفق للبحث يوضح مدة تنفيذ كل مرحلة من مراحل النظام وكذلك مهام الفريق البحثي

الجدول الزمني لتنفيذ البحث

(المدة بالشهر)												المهام						
١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١		باحث ٥	باحث ٤	باحث ٣	باحث ٢	باحث ١	
											X				X	X	X	١- فهم النظام الإداري الحالي
										X	X				X	X	X	٢- تطوير الهيكل التنظيمي
										X	X				X	X	X	٣- صياغة سياسة الجودة واعتمادها
									X	X	X				X	X	X	٤- إعداد الوصف الوظيفي
						X	X	X	X						X	X	X	٥- توثيق تعليمات العمل بالرسوم التوضيحية
						X	X	X							X		X	٦- حصر نماذج العمل
					X	X									X	X		٧- ترميز الرسومات التوضيحية والنماذج
						X									X	X	X	٨- الالتحاق بدورة تدريبية في التدقيق الداخلي
					X	X	X								X	X	X	٩- صياغة أهداف الجودة وآليات تنفيذها
					X	X	X	X	X						X	X	X	١٠- إعداد دليل الجودة
					X	X	X	X	X						X	X	X	١١- إعداد الإجراءات العامة لنظام الجودة
					X	X	X	X	X						X	X	X	١٢- مراجعة وثائق نظام إدارة الجودة
				X											X		X	١٣- الإعلان عن سياسة الجودة في العمل
				X											X		X	١٤- تنظيم ورشة عمل لنظام إدارة الجودة
				X											X		X	١٥- توزيع نظام إدارة الجودة
			X												X	X	X	١٦- تطبيق نظام إدارة الجودة
		X	X												X	X	X	١٧- القيام بالتدقيق الداخلي
		X	X												X	X	X	١٨- عمل الإجراءات التصحيحية إن وجدت
	X														X	X	X	١٩- عقد اجتماع تقييم الإدارة
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	٢٠- التقييم المستمر لمهام التأهيل
X																	X	٢١- توجيه الدعوة للجهة المانحة للشهادة



الاستفادة من البحث

❖ تطبيق نظام إدارة الجودة في كلية الحاسبات وتقنية المعلومات سيحقق لها المكاسب التالية:

❖ الاعتراف العالمي بجودة الأداء في الكلية.

❖ رضا العملاء والمستفيدين من الطلاب والطالبات وأعضاء هيئة التدريس والجهات الأخرى وكسب ثقتهم.

❖ أداء المهام والخدمات المختلفة التي تقدمها الكلية بجودة عالية مما يؤدي إلى إرضاء العملاء بشكل مستمر.

❖ يوفر الاستمرارية والانتظام في جودة مخرجات الكلية.

❖ يؤدي إلى خفض التكاليف.

❖ الفهم الواضح للمهام والمسئوليات لكل موظف وهذا يضمن جودة الأداء وسرعته وضبطه.

❖ إشراك الموظفين في اتخاذ القرارات مما يساهم في رفع مستوى الانتماء والولاء، وجودة الإنتاج.



المراجع

١. دورة أساسيات نظام إدارة الجودة.

٢. دورة تأهيل مراجع جودة داخلي لنظام إدارة الجودة.

٣. مقال فلسفة الجودة. رابط المقال:

<http://www.kau-tqm.com/portal/plugins/content/content.php?content.40>

٤. مقال الجودة الشاملة في التعليم العالي. رابط المقال:

<http://www.kau-tqm.com/portal/plugins/content/content.php?content.38>



ميزانية مشروع بحث

المبلغ المعدل	المبلغ المقترح	مدة البحث: ١٢ شهر
		(أ) فريق البحث
	١٨٠٠٠	١ - الباحث الرئيس : أ.د. خالد عبدالله فقيه
	١٤٠٠٠	٢ - الباحث المشارك : د/ عدنان مصطفى البار
	١٠٠٠٠	٣ - الباحث المشارك : د. سامي محمد حلواني
	٠	٤ - الباحث المشارك :
	٤٢٠٠٠	إجمالي البند (أ)
		(ب) المساعدون
	١٧٠٠٠	١- الحاصلون على درجة الماجستير
	١٥٠٠٠	٢- الحاصلون على درجة البكالوريوس
	٠٠	٣- الطلاب الجامعيين
	١٣٠٠٠	٤- الفنيين أو المهنيين
	٤٥٠٠٠	إجمالي البند (ب)
		(ج) بنود أخرى
	١١٥٠٠	١ - خدمات الكمبيوتر
	٨٥٠٠٠	٢ - المستشارون
	٠	٣ - الرحلات
	٦٥٠٠	٤ - الأجهزة / الكتب والمراجع/ المواد والتزويدات
	١٠٣,٠٠٠	إجمالي البند (ج)
	١٩٠,٠٠٠	إجمالي ميزانية مشروع البحث (أ + ب + ج)
(فقط مائة وتسعون ألف ريال لا غير)		
توقيع الباحث الرئيسي		الباحث الرئيس
_____		أ.د. خالد بن عبدالله فقيه



www.kau.edu.sa/dsr

الميزانية المقترحة

قم بتبرير الميزانية المطلوبة لكل بند

المبررات	البند
<ul style="list-style-type: none"> • حضور المؤتمرات ذات العلاقة بالبحث. • الالتحاق بالدورات التدريبية ذات العلاقة بالبحث. • تقديم محاضرات تعريفية بالبحث لمنسوبي الكلية. • تنسيق الملتقيات والمنتديات التعريفية بالبحث لمنسوبي الكلية. • حضور الاجتماعات الدورية التحضيرية للجودة. • متابعة فريق العمل المستمرة لاستكمال متطلبات الجودة. • المشاركة في التدقيق الداخلي. 	البند أ
<ul style="list-style-type: none"> • حضور الاجتماعات الدورية للجودة لمتابعة متطلبات الجودة. • المشاركة في إجراءات التوصيف الوظيفي وإجراءات العمل. • إعداد خرائط الإجراءات. • تجهيز السجلات والنماذج المتعلقة بالبحث. • المشاركة في التدقيق الداخلي • المشاركة في إعداد وطباعة دليل الجودة وكافة الوثائق المستخدمة. 	البند ب
<ul style="list-style-type: none"> • تقديم الاستشارة في مجال الجودة الشاملة لفريق العمل لتأهيل الكلية لنظام إدارة الجودة . • تقديم وتنفيذ برامج التدريبية لأعضاء فريق العمل. • المشاركة في الاجتماعات الدورية للجنة الجودة في الكلية. • مراجعة الصياغة النهائية لإعداد التقرير النهائي للجودة. • مراجعة متطلبات نظام الجودة واقتراح البدائل المناسبة وإيجاد الحلول الملائمة. • المشاركة في إعداد الدليل لنظام إدارة الجودة للكلية. • التنسيق مع جهة الاعتماد للقيام بإجراءات الاعتماد عند نهاية العمل. 	البند ج